

SUDERINTA

Kauno rajono savivaldybės mero

2025 m. rugpjūčio 28 d. potvarkiu Nr. MP-1021

SUDERINTA

Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos

tarybos 2025 m. birželio 20 d. protokolas Nr.2

**KAUNO R. KULAUTUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
2025–2026 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO
PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS**

Kulautuva
2025

**KAUNO R. KULAUTUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
2025–2026 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ
UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos (toliau – mokykla) 2025–2026 mokslo metų ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pradinį ir pagrindinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą, remiantis mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procese gauta informacija, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, mokyklos įsivertinimo duomenimis bei atsižvelgiant į mokyklai skirtas mokymo lėšas.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus mokyklos ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. pateikti ugdymo gaires mokyklos ugdymo procesui organizuoti;

3.2. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti;

3.3. nustatyti ugdymo proceso organizavimo mokykloje 2025–2026 mokslo metais tvarką.

4. Mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Bendruosiuose ugdymo planuose, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

5. Mokyklos ugdymo planas rengiamas vieniems mokslo metams.

6. Kulautuvos pagrindinės mokyklos Batniavos skyrius žymimas *.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

I. MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

7. Ugdymo organizavimas 2025–2026 mokslo metais:

7.1. Pradinio ugdymo proceso trukmė 1–4 klasėje:

Lentelė 1

Ugdymo proceso pradžia	2025 m. rugsėjo 1 d.
Ugdymo proceso pabaiga 1–4 klasės mokiniams	2026 m. birželio 8 d. *2026 m. birželio 5 d.
Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2026 m. kovo 30 d. – balandžio 5 d.
Vasaros atostogos 1–4 klasės mokiniams	2026 m. birželio 9 d. – rugpjūčio 31 d. *2026 m. birželio 8 d. – rugpjūčio 31 d.

7.1.1. 1–4 klasių mokiniams ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos (35 savaitės).

7.1.2. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

I pusmetis – 2025 m. rugsėjo 1 d. – 2026 m. sausio 30 d.

II pusmetis – 2026 m. vasario 2 d. – 2026 m. birželio 8 d./ *birželio 5 d.

*vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 23 punktu mokykla Batniavos skyriuje intensyvina ugdymo procesą 1 diena. Mokyklos veiklos, organizuojamos ne ugdymo proceso metu: rugsėjo 13 d. (šeštadienis) išvykų ir edukacinių programų diena.

7.2. Pagrindinio ugdymo proceso trukmė 5–10 klasėje:

Lentelė 2

Ugdymo proceso pradžia	2025 m. rugsėjo 1 d.
Ugdymo proceso pabaiga 5–10 klasės mokiniams	2026 m. birželio 15 d.
Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2026 m. kovo 30 d. – balandžio 5 d.
Vasaros atostogos 5–10 klasės mokiniams	2026 m. birželio 16 d. – rugpjūčio 31 d.

7.2.1. 5–10 klasių mokiniams ugdymo proceso trukmė – 180 ugdymo dienų (36 savaitės).

7.2.2. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

I pusmetis – 2025 m. rugsėjo 1 d. – 2026 m. sausio 30 d.

II pusmetis – 2026 m. vasario 2 d. – 2026 m. birželio 15 d.

II. MOKYKLOS UGDYMO PLANAS

8. Mokyklos 2025–2026 mokslo metų ugdymo planą, vadovaudamasi demokratiškumo, subsidarumo, prieinamumo ir bendradarbiavimo principais, parengė darbo grupė, patvirtinta direktoriaus 2025 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. V-93.

9. Mokytojų taryboje (2025-06-06 posėdžio protokolas Nr. P-3) susitarta dėl:

- 9.1. dalykų mokymuisi skiriamų pamokų skaičiaus konkrečioje klasėje (lentelės 3, 4);
- 9.2. pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai, konsultacijoms teikti, panaudojimo (Priedai Nr.4, 5);
- 9.3. socialinės-pilietinės veiklos 5–10 klasėse organizavimo tvarkos;
- 9.4. neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūlos ir organizavimo (Priedas Nr. 1);
- 9.5. laikinųjų grupių sudarymo principų ir jų dydžio;
- 9.6. gyvenimo įgūdžių programos integravimo į mokomuosius dalykus visose pradinėse klasėse (Priedas Nr.2);
- 9.7. informatikos integravimo į mokomuosius dalykus visose pradinėse klasėse (Priedas Nr.2);
- 9.8. etninės kultūros programos integravimo į mokomuosius dalykus 1–10 klasėse (Priedas Nr.2);
- 9.9. projektinės veiklos organizavimo;
- 9.10. sprendimų mokymui diferencijuoti ir mokymuisi individualizuoti;
- 9.11. mokinių mokymosi krūvių reguliavimo;
- 9.12. ugdymo ne mokyklos aplinkose organizavimo.

III. UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

10. Ugdymo procesas organizuojamas:

- 10.1. pamokų forma. Pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2–10 klasėse – 45 min;
- 10.2. skiriant dvi iš eilės viena po kitos matematikos, lietuvių, anglų, rusų, vokiečių kalbų, fizikos, technologijų pamokas 5–10 klasėse mokymosi veiksmingumui didinti;
- 10.3. kitomis ugdymo organizavimo formomis – projektine ir kitokia mokiniams patrauklia veikla, kuri gali vykti ne mokyklos aplinkoje (muziejuose, gamtoje, virtualiose aplinkose ir t.t.). Susitarimai dėl projektinės veiklos bei mokymosi organizavimo kitose aplinkose priimami Mokytojų metodinėje taryboje ir apibrėžti Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos mokinių praktinių-tiriamųjų projektinių darbų organizavimo tvarkos apraše, patvirtintame mokyklos direktoriaus 2022 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-48. Suplanuotos mokymosi veiklos ir jų vykdymo laikas, periodiškumas derinami su mokyklos vadovais ir fiksuojami metodinės grupės metiniame veiklos plane, mokyklos veiklos mėnesio plane, mokomųjų dalykų ilgalaikiuose planuose;

10.4. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar mokykloje esant aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas) (Priedas Nr.7).

11. Mokinių mokymosi krūvių reguliavimas:

11.1. Direktorius pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamas klases:

11.1.1. siekiant tausoti mokinio sveikatą, optimizuoti mokymosi krūvius mokykloje, organizuoja nuolatinę mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų užduočių, atlikti namuose, stebėseną ir kontrolę;

11.1.2. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

11.1.3. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas atsiskaitomasis darbas. Apie atsiskaitomąjį darbą mokytojai mokinius informuoja ne vėliau kaip prieš savaitę elektroniniame dienyne. Atsiskaitomieji darbai nerašomi adaptaciniu laikotarpiu, po ligos, pirmąją dieną po atostogų ar šventinių dienų.

11.2. Mokytojai užtikrina, kad užduotys, skiriamos atlikti namuose:

11.2.1. atitiktų mokinio galias ir būtų tikslingos;

11.2.2. būtų naudingos grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

11.2.3. nebūtų skiriamos atostogoms;

11.2.4. nebūtų skiriamos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti;

11.2.5. diferencijuojamos žymint sutartiniais ženklais.

11.3. Mokykloje mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti mokykloje Dienos centre ar Namų darbų ruošos klube, Pailgintos dienos grupėje*.

11.4. Mokinyms mokyklos direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiamas nuo menų, fizinio ugdymo, išimties atvejais – ir nuo kitų dalykų dalies pamokų lankymo, vadovaujantis mokykloje priimtu Mokinių atleidimo nuo fizinio ugdymo, dailės, muzikos pamokų (ar jų dalies) bei mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarkos aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2017 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. V-121.

12. Mokymosi pagalbos teikimas:

12.1. Mokiniui, kuris patiria mokymosi sunkumų (pasiekimai yra žemi) ar nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus, pagalba teikiama Namų darbų ruošos klube ir virtualioje mokymosi aplinkoje Moodle, vadovaujantis mokyklos priimtu mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos organizavimo tvarkos aprašu ir pagalbos mokiniui teikimo modeliu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2017 m. rugsėjo 18 d. įsakymu Nr. V-97.

12.2. Mokymosi pagalbai skirtos papildomos pamokos (Priedas nr.5).

12.3. Mokymosi pagalbai skirtos matematikos ilgalaikės konsultacijos pagal tvarkaraštį, kitų dalykų – trumpalaikės konsultacijos pagal poreikį (Priedas nr. 4).

12.4. Mokymosi pagalbą namų darbų užduotims atlikti teikia ir vyresnių klasių mokiniai. Tokia veikla įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla.

13. Individualaus ugdymo plano sudarymas:

13.1. Mokiniais, kurie mokomi namuose arba yra atvykę iš užsienio, arba yra ypatingų gabumų ir siekia aukštų mokymosi pasiekimų, pagal Bendrąsias programas ir individualius pasiekimus sudaromas individualus ugdymo planas nustatytam laikotarpiui, jame numatomi ugdymosi tikslai, dalykai ir jiems skiriamas pamokų skaičius, pasiekimų patikrinimo ir vertinimo būdai ir laikas. Individualų ugdymo planą suderinus su vienu iš mokinio tėvų (globėju, rūpintoju) (Priedas Nr.6) patvirtina Vaiko gerovės komisijos pirmininkas.

13.2. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams pagal Vaiko gerovės komisijos ir Pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas individualizuojamos arba pritaikomos Bendrosios ugdymo programos ir rašomos individualios arba pritaikytos ugdymo programos ir individualūs ugdymo planai. Plano forma patvirtinta mokyklos Vaiko gerovės komisijoje.

14. Laikinių grupių sudarymas:

14.1. Įgyvendinant pradinio ir pagrindinio ugdymo programas ir atsižvelgiant į skirtas mokymo lėšas, sudaromos laikinosios (mobiliuosios) grupės – ne mažiau kaip 7 mokiniai. Batniavos skyriuje doriniam ugdymui išimties tvarka sudaroma grupė iš mažesnio mokinių skaičiaus.

14.2. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė į grupes dalijama arba sudaromos laikinosios grupės dalykams mokytis:

14.2.1. doriniam ugdymui 1, 2A, 2B, 2*, 3*, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 klasėse;

14.2.2. technologijoms 5, 6, 7, 8, 9, 10 klasėse;

14.2.3. anglų k. 6, 7, 8, 9, 10 klasėse;

14.2.4. informacinėms technologijoms 6, 7, 8, 9, 10 klasėje;

14.2.5. matematikai 7 klasėje;

14.2.6. lietuvių kalbai 7 klasėje;

14.3. Sudaromos laikinosios grupės švietimo pagalbai teikti, panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti skirtas pamokas (Priedas Nr.5):

14.3.1. matematikos konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokančio mokytojo siūlymus.

14.4. 9 klasės mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių (toliau – PGĮK) kursas, kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga:

14.4.1. veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos;

14.4.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto TAMO dienyne;

14.4.3. mokinsys gali būti atleidžiamas mokyklos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

14.4.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

14.4.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

14.4.4. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei mokyklos vadovas skiria lydinčią asmenį (gali būti klasės vadovas).

14.5. Mokykla, planuodama mokyklos ugdymo veiklų įgyvendinimą, Mokytojų taryboje (2025-06-06 posėdžio protokolas Nr.P-3) susitarė į mokyklos ugdymo turinį integruoti:

14.5.1. etninę kultūrą:

14.5.1.1. 1–4 kl. integruojama, mokytojo pasirinkimu, į mokomuosius dalykus, klasės vadovo veiklas, mokyklos renginius;

14.5.1.2. 5–10 kl. – ne mažiau kaip 7 temos per metus integruojamos (pasirinktinai) į dorinio ugdymo, lietuvių kalbos, muzikos, dailės, technologijų, geografijos, istorijos pamokas.

14.6. Neformaliojo vaikų švietimo teikimas:

14.7. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų 1–10 klasių mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgusi į juos siūlo neformaliojo švietimo programas (Priedas Nr. 1).

14.8. Neformaliojo švietimo veiklas mokiniai renkasi laisvai ir jos yra neprivalomos. Mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje – ne mažesnis kaip 12.

14.9. Neformaliojo švietimo užsiėmimų vadovai pildo Neformaliojo švietimo elektroninį (TAMO) dienyną.

14.10. Mokykla padeda kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose ar turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas.

14.11. Mokslo metų pradžioje arba keičiantis užsiėmimų pobūdžiui, neformaliojo švietimo užsiėmimų vadovai organizuoja saugaus darbo ir elgesio instruktažus ir pasirašytinai supažindina

mokinius, tinkamai įformina elektroniniame dienyne bei saugaus elgesio instruktažų lapus saugoja savo dokumentacijoje.

14.12. Mokiniais taip pat sudaromos sąlygos lankyti mokykloje vedamus ir kitus neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimus (futbolo, karatė, krepšinio, rankinio treniruotes).

IV. MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

15. Asmeniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, dalyko mokytojas sudaro individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

16. Mokiniui skiriama reikalinga mokymosi pagalba kiekvienam dalykui atskirai ilgalaikėse vienos pamokos trukmės konsultacijose ne pamokų metu pagal tvarkaraštį. Iš viso skiriama 36 konsultacijos. Konsultacijos vykdomos jas išdėstant periodiškai kas savaitę per visas ugdymo dienas. Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

V. MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOSI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

17. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V- 1405 „Dėl Mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

18. Mokiniai namie mokomi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu Moodle mokymosi aplinkoje. Mokiniui, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą (Priedas Nr.6). Ypatingais atvejais, pagal individualų susitarimą, mokytojas gali vykti į mokinio namus.

19. Savarankišku nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu namie mokomam mokiniui 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę), 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę), 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per metus (12 pamokų per savaitę), 7–8 klasėse – 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę), 9–10 klasėse – 540 pamokų per mokslo metus (15 pamokų per savaitę). Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinyi gali lankyti mokykloje.

20. Mokinui, kuris mokosi namuose, skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

21. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane įrašoma „atleista“ prie mokinio nesimokomų dalykų. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.

22. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius nekeičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

23. Mokinys gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programą. Mokykla padeda tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

VI. UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

24. Mokyklos nuostatuose įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimas.

25. Nuotolinis mokymas organizuojamas vadovaujantis Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2020 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V-30.

26. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o 9–10 klasių mokiniai – iki 30 procentų.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

VII. PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI

27. Pamokų skaičius pradinio ugdymo programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę:

2025–2026 m. m.

Lentelė 3

Klasė						
Dalykų grupės/Dalykai	1	2A 2B	3	3*	4	4*
Dorinis ugdymas (tikyba/etika)	1/1	1/1	1	1/1	1/1	1/1
Lietuvių kalba ir literatūra	8	7	7	7	7	7
Užsienio kalba (1-oji)		2	2	2	2	2
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1	1	1
Matematika	4	5	5	5	5	5
Gamtos mokslai	1	1	1	1	1	1
Technologijos	1	1	1	1	1	1
Dailė	1	1	1	1	1	1
Muzika	2	2	2	2	2	2
Šokio teatras	1	1	1	1	1	
Šokis						1
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	3	3
Iš viso:	23	25	25	25	25	25
Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1	1/1	1	1	1	1
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per savaitę)	6		8			

VIII. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

28. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

28.1. dorinis ugdymas:

28.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų – etiką arba tikybą; 1, 2A, 2B, 3*, 4, 4* klasės dalijamos į grupes tikybai ir etikai mokytis;

28.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

28.2.1. pirmosios užsienio kalbos (anglų) mokoma nuo 2 klasės;

28.3. socialinis / visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

28.3.1. 1–4 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla, ugdymo procesą organizuojant bibliotekoje, seniūnijoje, laisvalaikio salėje, teatre, laboratorijose, STEAM centruose, mokyklos darže, miške ir kt. Poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus, ir fiksuoja ilgalaikiuose teminiuose planuose, bet ne mažiau kaip 1 trumpalaikė veikla artimoje aplinkoje per mėnesį arba ne mažiau kaip 1 visos dienos trukmės veikla per 2 mėnesius.

28.3.2. visuomeninio ir gamtos mokslų ugdymui skirtos pamokos organizuojant tyrinėjimo veiklas skirstomos pagal poreikį, numatytą periodą skiriant vienam dalykui daugiau pamokų, vėliau jas gražinant kitam dalykui. Periodus mokytojai fiksuoja ilgalaikiuose teminiuose planuose būtinai išlaikydami privalomą pamokų skaičių, numatytą ugdymo plane.

28.4. fizinis ugdymas:

28.4.1. visiems 1–4 klasių mokiniams sudaromos sąlygos ne mažiau kaip vieną valandą per savaitę lankyti aktyvaus judėjimo neformaliojo švietimo būrelius mokykloje (Priedas Nr.1);

28.4.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

28.5. meninis ugdymas (dailė, technologijos, muzika, šokio teatras):

28.5.1. šokio teatro, kaip meninio ugdymo srities, mokoma kaip atskiro dalyko 1–4, 3* klasėse.

28.5.2. 4* klasėje šokio, kaip meninio ugdymo srities, mokoma kaip atskiro dalyko.

28.6. informatika:

28.6.1. informatikos mokoma integruojant į kitus dalykus 1, 2A, 2B, 3, 3*, 4, 4* klasėse (Priedas Nr.2).

28.7. Į pradinio ugdymo mokomųjų dalykų turinį integruojama Etninės kultūros programa, gyvenimo įgūdžių bendroji programa (Priedas Nr.2).

IV SKYRIUS
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

**IX. PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ
ĮGYVENDINIMUI**

29. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti 5–10 klasėse grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Lentelė 4

Klasė	5A 5B	6	7	8	9	10
Dalykų grupės/Dalykai						
Dorinis ugdymas (tikyba/etika)	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	5	5
Užsienio kalba (1-oji anglų k.)	3	3	3	3	3	3
Užsienio kalba (2-oji rusų k.)		2	2	2	2	2
Užsienio kalba (2-oji vokiečių k.)		2	2	2	2	2
Matematika	4	4	4	4	4	4
Informatika	1	1	1	1	1	1
Gamtos mokslai	2	2				
Biologija			2	1	2	1
Chemija				2	2	2
Fizika			1	2	2	2
Technologijos	2	2	2	1	1	1,5
Istorija	2	2	2	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai					1	1
Geografija		2	2	2	2	1
Ekonomika ir verslumas						1
Dailė	1	1	1	1	1	1
Muzika	1	1	1	1	1	1
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	2	2
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1	1	1
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę:	26	30	31	32	33	32,5
Pasirenkamieji dalykai / dalykų moduliai						
Lietuvių k. modulis				0,5		0,5
Matematikos modulis				0,5		0,5
Iš viso:	26	30	31	33	33	33,5
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per savaitę)	9				4	

Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20
----------------------------	----	----	----	----	----	----

X. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

30. Mokykla nustato ir skiria adaptacinį vieno mėnesio laikotarpį naujai atvykusiems mokiniams ir 5-os klasės mokiniams. Adaptaciniu laikotarpiu mokinių pažanga ir pasiekimai neigiamais pažymiais nevertinami.

31. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių pasirenkamųjų dalykų ir modulių poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgusi į juos siūlo pasirenkamųjų dalykų ir modulių programas (Priedas Nr.5).

32. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė 20 pamokų (valandų).

33. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V- 92.

34. Mokykla sudaro galimybes atlikti projektines veiklas pagal Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos mokinių praktinių-tiriamųjų projektinių darbų organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2022 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V- 48.

35. 9 klasės mokiniams privalomas atlikti mokslo metų trukmės projektinis darbas.

36. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

36.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba). 5A, 5B, 6, 7, 8, 9, 10 klasės dalijamos į grupes tikybai ir etikai mokytis.

36.2. lietuvių kalba ir literatūra. Mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį 9 klasėje, skiria papildomą lietuvių kalbos ir literatūros pamoką.

36.3. užsienio kalba:

36.3.1. anglų kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

36.3.2. antrosios užsienio kalbos mokomasi nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų renka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą: rusų arba vokiečių;

36.3.3. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja toliau mokytis pradėtos kalbos, o mokykloje nėra tos kalbos besimokančios klasės, siūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

36.3.4. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima išsilaikius įskaitą, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

36.3.5. pradėjęs mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (9 klasėje) mokinys gali keisti rusų kalbą į kitos užsienio kalbos mokymąsi.

36.4. gamtos mokslai:

36.4.1. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais už mokyklos ribų (universitetų laboratorijos, nacionaliniai parkai, STEAM centrai ir kt.). Eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus;

36.4.2. 7–8 klasėse mokoma atskirų gamtos mokslų dalykų – biologijos, chemijos, fizikos;

36.4.3. 7–10 mokiniai bent 3 kartus per vienus mokslo metus dalyvauja STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose.

36.5. Fizinis ugdymas:

36.5.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

36.5.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu, mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

36.5.3. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, užsiėmimai bibliotekoje, socialinė veikla). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos.

XI. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SIŲ POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

37. Ugdymas organizuojamas pagal Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Kulautuvos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2025 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. V-97.

38. Dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimami individualūs sprendimai, jie įforminami individualiame ugdymo plane. Atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus, gali būti siūloma veiklas atlikti mokykloje arba dėl asmens galių atleidžiama nuo veiklų.

39. Mokykla gali:

39.1. vėliau pradėti mokytį pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokinių, turintį įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslių intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų;

39.2. mokytį tik vienos užsienio kalbos mokinių, turintį įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslių intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų.

XII. UŽSIENIEČIŲ, TURINČIŲ TEISĘ NUOLAT AR LAIKINAI GYVENTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

40. Mokykla, priimdama mokytis pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programą užsieniečius, turinčius teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi Lietuvos Respublikoje, vadovaujasi Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos Mokinių, atvykusių iš užsienio, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Kulautuvos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-93.

Priedas Nr.1

**NEFORMALIAJAM ŠVIETIMUI SKIRTOS VALANDOS
2025–2026 mokslo metai**

Eil. Nr.	Neformaliojo švietimo veikla	Mokytojas	1–4 klasė	5–8 klasė	9–10 klasė
1.	Aerobinė gimnastika	O. Burneikienė	2	2	
2.	Jaunieji miško bičiuliai „Kultuvėlė“	K. Bulotienė		1	
3.	Jaunieji tyrėjai „Pažinimas“	K. Bulotienė			1
4.	Forma. Erdvė. Molio plastika	G. Akelienė	4		
5.	Šiuolaikinis menas	D. Sasnauskienė			1
6.	Spalva, forma ir erdvė	D. Sasnauskienė		2	
7.	Plastika ir skulptūra	D. Sasnauskienė	2		
8.	Gitaros pradžiamokslis	B. Šadzevičienė		1	1
9.	Pradinių klasių choras	R. Bagdonavičienė	2		
10.	Judrieji ir liaudies žaidimai	V. Nekrošius	1		
11.	Sportiniai žaidimai	V. Nekrošius		1	
12.	Skaitau-kuriu-pasakoju	A. Venčkauskienė	1		
13.	Informatika pradinukams	A. Šmatauskienė	1		
14.	Lankstinių menas	D. Kvedienė	1		
15.	Prakalbinkime medį	A. Dura			1
16.	Italų kalba	K. Bernatavičiūtė		2	
Iš viso valandų / sav.:			14	9	4

Priedas Nr. 2

PROGRAMŲ INTEGRAVIMAS Į MOKOMUOSIUS DALYKUS

2025–2026 M. M.

ETNINĖS KULTŪROS BENDROSIOS PROGRAMOS INTEGRAVIMAS

Mokomasis dalykas Teminė sritis	Istorija	Etika	Lietuvių kalba ir literatūra	Visuomeninis ugdymas	Muzika	Technologijos	Dailė	Geografija	Anglų k.
Šeima, giminė ir tradicijos		1–4, 6–10	4,5, 10	1	1–4, 5–6, 8–10	2,3			
Bendruomenė ir tradicijos		3, 6– 10	5–9	2–3			1,4		
Tauta ir tradicijos	9	6–10	5–7, 9	1,3	1–6, 8–10	3, 4		7	
Žmogaus gyvenimo ciklo tarpsniai ir apeigos			7		5–10				
Jaunimo brandos apeigos ir papročiai			7		9,10		5, 7		
Paprotinis elgesys ir vertybės		6–10	5,7,8						6,7,10
Paprotinis elgesys ir etiketas		6–8	5			1			
Mitybos ir sveikatos tausojo papročiai		6,7				5–8			5–7,9– 10
Etnografiniai regionai	5		10	3,4	2– 6,8– 10				
Gyvenamoji aplinka	5		7	2,3		1,7		9	
Namai etninėje kultūroje			7,9		1	10	4	8	
Kultūrinis kraštovaizdis ir tradicinė architektūra	9						8, 10		
Gamta tradicinėje kultūroje			5,6		4,5,1 0		5,7		5–7
Pasaulėjauta, mitologija ir religija	5	6–10	5, 8, 10						
Liaudies astronomija								6	
Kalendorinės šventės ir papročiai	5	6–10		1,4	1–10	2,3			5–7,9– 10
Kalendoriniai papročiai			7			6,10	9		
Tradiciniai amatai			1, 4			1–5, 8	4, 10	10	
Tradicinė ūkinė veikla						6			
Tautinis kostiumas				3		3, 4	3, 9		
Liaudies kūryba			1– 5,7,9		1–10	2	6		

GYVENIMO ĮGŪDŽIŲ BENDROSIOS PROGRAMOS
INTEGRAVIMAS PRADINĖSE KLASĖSE

Mokomasis dalykas	Dorinis ugdymas	Lietuvių kalba ir literatūra	Matematika	Fizinis ugdymas	Gamtos mokslai	Visuomeninis ugdymas	Dailė	Technologijos	Klasės valandėlė
Mokymo(si) turinys									
1–4 klasė									
Savęs pažinimas ir asmeniniai tobulėjimo tikslai						1–3			1–4
Santykiai ir bendradarbiavimas	1,4					1–4			2
Atsakingi sprendimai ir elgesys					2	1–4			2,3
Saugus ir sveikas asmuo ir bendruomenė				1–4		1–4			1–4

INFORMATIKOS BENDROSIOS PROGRAMOS
INTEGRAVIMAS PRADINĖSE KLASĖSE

Mokomasis dalykas	Dorinis ugdymas	Lietuvių kalba ir literatūra	Matematika	Fizinis ugdymas	Gamtos mokslai	Visuomeninis ugdymas	Dailė	Technologijos	Klasės valandėlė
Mokymo(si) turinys									
1–4 klasė									
Skaitmeninio turinio kūrimo mokymo(si) turinys		2, 4	1–4						
Algoritmų ir programavimo mokymo(si) turinys			1–4					4	
Duomenų tyrybos ir informacijos mokymo(si) turinys			4		1–4				
Technologinių problemų sprendimo mokymo(si) turinys								1–4	
Virtualiosios komunikacijos ir bendradarbiavimo mokymo(si) turinys		4				1–4			1–4
Saugaus elgesio mokymo(si) turinys						4			1–4

Priedas Nr. 3

**UGDYMO TURINIO (PLANŲ IR PROGRAMŲ) RENGIMO LAIKAS,
SUDERINIMO TVARKA, STRUKTŪRA 2025–2026 m. m.**

1. Planų ir programų rengimo laikotarpis, suderinimo tvarka:

Eil. Nr.	Planas arba programa	Kokiam laikotarpiui skiriamas?	Suderinimas	
			Kas	Kada
1.	Mokomojo dalyko ilgalaikis planas	Vieniems mokslo metams	Metodinė grupė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Iki rugsėjo 12 dienos
2.	Neformaliojo švietimo būrelio programa	Vieniems mokslo metams	Metodinė grupė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui. Tvirtina mokyklos direktorius.	Iki rugsėjo 12 dienos
3.	Modulių ilgalaikis planas	Vieniems mokslo metams	Metodinė grupė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Iki rugsėjo 12 dienos
4.	Klasės vadovo ugdomosios veiklos planas	Vieniems mokslo metams	Metodinė grupė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Iki rugsėjo 12 dienos
5.	Pritaikyta arba individualizuota programa	Vieniems mokslo metams	Vaiko gerovės komisija ir direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Iki mokslo metų pradžios ar per mokslo metus

Priedas Nr. 4**MOKOMŲJŲ DALYKŲ KONSULTACIJŲ SKAIČIUS 5–10 KLASĖMS**

Eil. Nr.	Dalykas	Savaitinis konsultacijų val. skaičius
1.	Lietuvių k.	1
2.	Matematika	1

Priedas Nr. 5**PAMOKOS MOKINIŲ UGDYMO SI POREIKIAMS TENKINTI 2025–2026 m. m.**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dalykas	Klasė ir valandų skaičius
1.	Modulis „Teksto kūrimas“	Lietuvių k.	8 – 1 val.
2.	Modulis „Pakartokime matematiką“	Matematika	8 – 1 val.
3.	Modulis „Lietuvių kalbos rašybos ir skyrybos praktikumas“	Lietuvių k.	10 – 1 val.
4.	Modulis „Kartojame matematikos žinias“	Matematika	10 – 1 val.
5.	Pamokos individualioms ir grupinėms konsultacijoms (moduliai)		1, 2A, 2B – po 1 val. 3, 3* – po 1 val. 4, 4* – po 1 val.
	Iš viso		11 val.

Priedas Nr. 6**KAUNO R. KULAUTUVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA****INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS _____MOKINIUI**

(Iš užsienio grįžusiam/atvykusiam, specialiųjų ugdymosi poreikių, dėl išskirtinių gabumų, mokomas namie ar kt.)

(laikotarpis)_____
(data)**MOKINIO VARDAS, PAVARDĖ, KLASĖ.**

Eil.Nr.	Mokomasis dalykas / Pamokos / Konsultacijos	Skiriama val. per savaitę	Savaitės diena, laikas
1.			
2.			

Pastabos :**Pažangos ir pasiekimų vertinimas (VGK sprendimas), atsikaitymo būdai ir formos:**

Mokinio parašas _____

Mokinio tėvų (globėjų / rūpintojų) parašas _____

Mokytojai ir / ar pagalbos mokiniui specialistai susipažino (parašai):

Priedas Nr. 7**PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT MOKYKLOJE APLINKYBĖMS, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu mokykla:

1.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

1.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

1.3. vadovaujasi Nuotolinio darbo nuostatomis, kurios yra reglamentuotos Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos apraše, patvirtintame Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2020 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V-30.

2. Ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokykloje priimami sprendimai:

2.1. apklausos būdu įvertinama, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokiniui namuose nėra sąlygų mokytis, mokinys aprūpinamas reikalinga kompiuterine technika ir kitomis būtinomis ugdymui priemonėmis;

2.2. paskelbia mokyklos internetinėje svetainėje ir e.dienyne skaitmeninių technologijų administratoriaus (IKT koordinatoriaus), kuris konsultuoja mokytojus ir mokinius technologijų naudojimo klausimais, kontaktus;

2.3. ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę) skiria sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

2.4. skiriamos nuotolinės konsultacijos Moodle. Konsultacijų dažnumas priklauso nuo mokantis kylančio poreikio;

2.5. pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, taip pat mokiniams, kurie turi spec. ugdymosi poreikių, Vaiko gerovės komisijos sprendimu, sudaromos sąlygos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytis mokykloje;

2.6. mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) informacija teikiama elektroniniame dienyne, mokyklos svetainėje, el. paštu, telefonu ir kt.

3. Pavaduotojai ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai, klasių vadovai, dalykų mokytojai teikia bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuoja kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyks ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje ir e.dienyne;

4. Pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, siekiant sklandžiai pereiti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo, pirmosios dalykų pamokos, skiriamos žinių gilinimui ir įtvirtinimui, spragų šalinimui, intensyviau organizuojamos dalykų individualios konsultacijos.